



HELLENIC REPUBLIC ASSET
DEVELOPMENT FUND

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΤΑΙΠΕΔ)
ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΠΥΛΟΥ**

Αθήνα, 28 Απριλίου 2021

1. Εισαγωγή

1.1. Σε συνέχεια:

- i. των διατάξεων του νόμου 3986/2011 «Μέτρα Μεσοπροθέσμου: Δημόσια Κτήματα, Εργατικά, Φορολογικά κλπ» (ΦΕΚ Α΄152/01.7.2011), δυνάμει των οποίων ιδρύθηκε η εταιρεία με την επωνυμία «Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου Α.Ε.» (εφεξής το «**ΤΑΙΠΕΔ**» ή «**Ταμείο**»), η οποία έχει ως αποκλειστικό σκοπό την αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Ελληνικού Δημοσίου που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Αποκρατικοποιήσεων,
- ii. της υπ΄ αριθμ. 218/13.08.2012 απόφασης της Διυπουργικής Επιτροπής Αναδιαρθρώσεων και Αποκρατικοποιήσεων (ΔΕΑΑ) (ΦΕΚ 2322/Β/13.08.2012) όπως τροποποιήθηκε με την υπ΄ αριθμ. 237/05.07.2013 απόφαση ΔΕΑΑ (ΦΕΚ 1668/Β/05.07.2013) δυνάμει της οποίας το Ελληνικό Δημόσιο μεταβίβασε στο Ταμείο το δικαίωμα να παραχωρεί σε τρίτους, μέσω συμβάσεων παραχώρησης, το δικαίωμα χρήσης, διοίκησης και εκμετάλλευσης επί των κινητών και ακινήτων εντός της χερσαίας και/ή της θαλάσσιας ζώνης σε σχέση με τη λειτουργία 23 λιμένων και τουριστικών λιμένων / μαρίνων, συμπεριλαμβανομένων μεταξύ άλλων και της μαρίνα Πύλου,
- iii. του επικαιροποιημένου Επιχειρησιακού Πλάνου Αξιοποίησης (Asset Development Plan) του Ταμείου, όπως αποφασίσθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου την 09.09.2020 και εγκρίθηκε με την υπ΄ αριθμ. 10.09.2020 απόφαση του Κυβερνητικού Συμβουλίου Οικονομικής Πολιτικής,
- iv. του από 14.12.2018 προεδρικού διατάγματος (ΦΕΚ 329/Α.Α.Π./31.12.2018) αναφορικά με την «Έγκριση γενικού σχεδιασμού μαρίνας Πύλου»,
- v. των διατάξεων του Κανονισμού Όρων και Διαδικασιών Αναθέσεων και Προμηθειών του ΤΑΙΠΕΔ (εφεξής «**Κανονισμός Αναθέσεων ΤΑΙΠΕΔ**»), όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ΄ αριθμ. οικ. 2/16128/0025 Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Τροποποίηση – Κωδικοποίηση Κανονισμού Όρων και Διαδικασιών Αναθέσεων και Προμηθειών της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου Α.Ε.» (ΦΕΚ Β΄ 476/26.02.2014),

προβλέπεται η αξιοποίηση της μαρίνας Πύλου μέσω διαγωνιστικής διαδικασίας για την προσέλκυση επενδυτών στους οποίους θα κατακυρωθεί η σχετική σύμβαση παραχώρησης (εφεξής η «**Συναλλαγή**» ή το «**Έργο**»).

- 1.2. Στο πλαίσιο της σχεδιαζόμενης αξιοποίησης της μαρίνας Πύλου, το ΤΑΙΠΕΔ επιθυμεί να συνεργαστεί και να λάβει υπηρεσίες από εξειδικευμένες και έμπειρες δικηγορικές εταιρείες και δικηγορικά γραφεία με αποδεδειγμένη πρόσφατη εξειδίκευση και εμπειρία (εφεξής ο «**Νομικός Σύμβουλος**»), που θα συνδράμει το ΤΑΙΠΕΔ επί του συνόλου των ζητημάτων ελληνικού (και τυχόν ενωσιακού) δικαίου αναφορικά με το Έργο. Ο Νομικός Σύμβουλος αναμένεται κατά την παροχή των υπηρεσιών του να συνεργαστεί στενά με την ευρύτερη ομάδα επαγγελματιών συμβούλων του ΤΑΙΠΕΔ (τεχνικών, χρηματοοικονομικών), με την ομάδα έργου των στελεχών του ΤΑΙΠΕΔ, καθώς και με εκπροσώπους του υφιστάμενου φορέα διαχείρισης της μαρίνας Πύλου, προς τον σκοπό υλοποίησης του Έργου. Στο πλαίσιο αυτό, οι ενδιαφερόμενες δικηγορικές εταιρείες και δικηγορικά γραφεία (εφεξής «οι **Ενδιαφερόμενοι**») προσκαλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους (εφεξής η «**Προσφορά**»), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών (εφεξής η «**Πρόσκληση**»).

2. Αντικείμενο της Πρόσκλησης – Υπηρεσίες προς ανάθεση

Οι προς ανάθεση υπηρεσίες (εφεξής οι «**Υπηρεσίες**») αφορούν στην παροχή από τον Νομικό Σύμβουλο (με ή χωρίς την συνδρομή της ομάδας των λοιπών συμβούλων του ΤΑΙΠΕΔ) νομικών υπηρεσιών, νομικών συμβουλών, συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης νομικών γνωμοδοτήσεων, εκθέσεων και λοιπών εγγράφων, αναφορικά με το σύνολο των θεμάτων ελληνικού (και τυχόν ενωσιακού) δικαίου που ανακύψουν ή/και ζητηθεί να εξεταστούν στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου καθώς και για κάθε άλλο νομικό ζήτημα για το οποίο το ΤΑΙΠΕΔ θα ζητήσει νομική συνδρομή.

Οι Υπηρεσίες του Νομικού Συμβούλου θα παρασχεθούν σε δύο διακριτές φάσεις:

(α) τη Φάση Προετοιμασίας και

(β) τη Φάση Εκτέλεσης.

- 2.1. Κατά τη Φάση Προετοιμασίας, στο αντικείμενο των Υπηρεσιών του Νομικού Συμβούλου θα περιλαμβάνονται ενδεικτικώς, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

- 2.1.1. Μελέτη και επισκόπηση όλων των διαθέσιμων νομικών και λοιπών στοιχείων, εργασιών και μελετών που έχουν εκπονηθεί αναφορικά με τους τουριστικούς λιμένες/ μαρίνες στην Ελλάδα, ή και στην ευρύτερη περιοχή της νοτιοανατολικής Μεσογείου,

- 2.1.2. Μελέτη και αξιολόγηση του ισχύοντος νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει τους τουριστικούς λιμένες και δη τις μαρίνες και υποβολή αιτιολογημένων προτάσεων και εισηγήσεων για ενδεχόμενες αναγκαίες τροποποιήσεις του υφιστάμενου νομικού πλαισίου για τους σκοπούς του Έργου,

- 2.1.3. Μελέτη, αξιολόγηση και εκτίμηση της υφιστάμενης νομικής κατάστασης της μαρίνας Πύλου και έκφραση γνώμης επί τυχόν υφιστάμενων νομικών

περιορισμών και βαρών, διεκδικήσεων επί εσόδων και απαιτήσεων αναφορικά με την αξιοποίηση της μαρίνας Πύλου,

2.1.4. Μελέτη, αξιολόγηση και διατύπωση γνώμης επί υφισταμένων και σχετικών συμβάσεων που έχουν συναφθεί με οποιονδήποτε τρίτο αναφορικά με τη μαρίνα Πύλου,

2.1.5. Παροχή γνώμης από κοινού με τους λοιπούς συμβούλους του ΤΑΙΠΕΔ, για τον σχεδιασμό της στρατηγικής του ΤΑΙΠΕΔ και της δομής της επικείμενης αξιοποίησης, για την αξιοποίηση της μαρίνας Πύλου, μέσω σύμβασης παραχώρησης

2.2. Κατά τη Φάση Εκτέλεσης στο αντικείμενο των Υπηρεσιών του Νομικού Συμβούλου θα περιλαμβάνονται ενδεικτικώς, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

2.2.1. Σύνταξη των διαγωνιστικών, συμβατικών και άλλων κειμένων και τευχών του διαγωνισμού σχετικά με το Έργο, όπως ενδεικτικώς: Πρόσκληση Υποβολής Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών, εκπόνηση του Σχεδίου Σύμβασης Παραχώρησης, κάθε άλλου νομικού κειμένου ή/και σχεδίου διοικητικής ή νομοθετικής πράξης που τυχόν απαιτηθεί για την υλοποίηση της Συναλλαγής,

2.2.2. Προετοιμασία και συντονισμός, από κοινού με τους λοιπούς συμβούλους του ΤΑΙΠΕΔ, όλων των απαιτούμενων διαδικασιών για την υλοποίηση του διαγωνισμού και του Έργου, όπως ενδεικτικά, εφόσον απαιτηθεί, σύνταξη έκθεσης νομικού ελέγχου και συνδρομή σε διαδικασία ελέγχου πωλητού (vendor due diligence), προετοιμασία και νομική υποστήριξη κατά τη λειτουργία εικονικής αίθουσας διεξαγωγής νομικού και οικονομικού ελέγχου (virtual data room), προετοιμασία και διεξαγωγή παρουσιάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο και το Συμβούλιο Εμπειρογνομώνων του ΤΑΙΠΕΔ, σύνταξη νομικών γνωμοδοτήσεων για τη διαδικασία του διαγωνισμού και την υλοποίηση του έργου και κάθε άλλη ενέργεια ή/και διαδικασία που απαιτείται στο πλαίσιο της διαδικασίας υλοποίησης των Έργων. Νομική υποστήριξη για την επίτευξη κάθε εμπορικής συμφωνίας που δύναται να αποφασισθεί και να υλοποιηθεί. Υποστήριξη στη διαδικασία λήψης οποιασδήποτε κρατικής, ευρωπαϊκής ή άλλης εγκρίσεως απαιτούμενης για το Έργο και την ολοκλήρωση της Συναλλαγής,

2.2.3. Συνδρομή στην προετοιμασία φακέλου προς το Ελεγκτικό Συνέδριο για την υλοποίηση της Συναλλαγής,

2.2.4. Νομική υποστήριξη κατά τις επαφές με τους υποψηφίους επενδυτές ή/και τρίτα πρόσωπα επί των όρων των συμβατικών κειμένων για τη Συναλλαγή και εισήγηση στο ΔΣ του ΤΑΙΠΕΔ και στο Συμβούλιο Εμπειρογνομώνων, όποτε ζητηθεί,

2.2.5. Συνδρομή και παροχή νομικών συμβουλών στο ΤΑΙΠΕΔ αναφορικά με την πλήρωση τυχόν αιρέσεων για την ολοκλήρωση των Συναλλαγών, που ενδεχομένως απαιτηθούν,

2.2.6. Μετάφραση από την ελληνική στην αγγλική γλώσσα και αντιστρόφως διαφόρων εγγράφων που ζητηθούν από το ΤΑΙΠΕΔ.

3. Διάρκεια και Αμοιβή

- 3.1. Η διάρκεια της σύμβασης θα ανέλθει σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες ή μέχρι την ολοκλήρωση της Συναλλαγής, όποιο γεγονός επέλθει πρώτο. Εφόσον με τη λήξη της σύμβασης δεν έχει ολοκληρωθεί η Συναλλαγή, το ΤΑΙΠΕΔ δύναται, να συμφωνήσει της παράταση της διάρκειας της σύμβασης με τον Νομικό Σύμβουλο προκειμένου να ολοκληρωθεί η Συναλλαγή, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του Κανονισμού Αναθέσεων.
- 3.2. Το ΤΑΙΠΕΔ διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει ή να τροποποιήσει τη σύμβαση με τον Νομικό Σύμβουλο προκειμένου να περιορίσει το αντικείμενο αυτής, να περιλάβει τυχόν συμπληρωματικές υπηρεσίες που μπορεί να απαιτηθούν και δεν μπορούν να εξειδικευθούν σήμερα και οικονομικά ή τεχνικά ο διαχωρισμός τους από την παροχή υπηρεσιών από το Σύμβουλο θα προξενήσει βλάβη στο Έργο ή/και στην ολοκλήρωση της Συναλλαγής, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του Κανονισμού Αναθέσεων του ΤΑΙΠΕΔ.
- 3.3. Το μέγιστο προϋπολογιζόμενο ποσό αμοιβής για τις προς ανάθεση νομικές υπηρεσίες ανέρχεται σε **εβδομήντα χιλιάδες ευρώ (€ 70.000)**, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ («**Προϋπολογισμός**») ισομερώς επιμεριζόμενο μεταξύ της Φάσης Προετοιμασίας και της Φάσης Εκτέλεσης του Έργου. Στον Προϋπολογισμό συμπεριλαμβάνονται και όλα τα έξοδα (συμπεριλαμβανομένων ενδεχόμενων εξόδων ταξιδιών) που είναι απαραίτητα για την εκπόνηση και την υποβολή των κάθε είδους παραδοτέων, σε όσα αντίγραφα απαιτούνται, σύμφωνα με τη σύμβαση και την παρούσα για την παροχή των Υπηρεσιών του Νομικού Συμβούλου.
- 3.4. Ο Νομικός Σύμβουλος αποδέχεται και εφαρμόζει την Πολιτική Εξόδων του ΤΑΙΠΕΔ για την πληρωμή εξόδων προς συμβούλους για την παροχή υπηρεσιών αξιοποίησης σύμφωνα με το Παράρτημα II.

4. Ελάχιστα Απαιτούμενα Προσόντα

Οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν γνώση και εμπειρία σε θέματα παραχωρήσεων υποδομών. Εξειδικευμένη εμπειρία σε παραχωρήσεις τουριστικών λιμένων ή και λιμένων θα συνεκτιμηθεί ιδιαιτέρως. Ειδικότερα, η Προσφορά πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- 4.1. **Προηγούμενη Εμπειρία & Εξειδίκευση:** Οι Ενδιαφερόμενοι πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και αποδεδειγμένη πρόσφατη εμπειρία στους τομείς του δικαίου δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων παραχώρησης υποδομών, του εθνικού και ενωσιακού δικαίου περιβάλλοντος, του δικαίου που διέπει χρηματοδοτήσεις για την υλοποίηση συμβάσεων παραχώρησης. Εξειδικευμένη εμπειρία σε παραχωρήσεις τουριστικών λιμένων ή και λιμένων θα συνεκτιμηθεί ιδιαιτέρως. Εμπειρία στην Ελληνική αγορά θα εκτιμηθεί επίσης θετικά. Η Προσφορά θα πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά κατάλογο με όλα τα έργα στα οποία ο Ενδιαφερόμενος έχει μετάσχει στα τελευταία δέκα (10) έτη με επαρκή περιγραφή των καθηκόντων που ανέλαβε και έφερε σε πέρας (**Φάκελος Α'**).

- 4.2. **Ομάδα έργου:** Η Προσφορά θα πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά την προτεινόμενη σύνθεση της ομάδας έργου και της δομής αυτής περιλαμβανομένης της εξειδικευμένης εμπειρίας εκάστου των μελών της ομάδας που θα χειριστούν το Έργο. Η ομάδα έργου πρέπει να απαρτίζεται τουλάχιστον από πέντε (5) μέλη. Ειδικότερα, η προτεινόμενη ομάδα έργου πρέπει να αποτελείται από (α) τουλάχιστον έναν (1) δικηγόρο που να διαθέτει τουλάχιστον οκταετή εμπειρία, ο οποίος θα ορίζεται ως «Επικεφαλής» (Team Leader) της ομάδας έργου και ο οποίος δεν θα δύναται να αντικατασταθεί κατά τη διάρκεια του Έργου, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του ΤΑΙΠΕΔ και (β) δύο (2) δικηγόρους που να διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή εμπειρία (για τους σκοπούς της παρούσας αναφερόμενοι ως «Ανώτεροι Συνεργάτες»). Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να διαθέτουν επίσης έμπειρο προσωπικό με κατάλληλη εξειδίκευση και υποδομή για την οργάνωση και διαχείριση του υπό ανάθεση Έργου. Οι Προσφορές θα πρέπει να περιέχουν βιογραφικό για κάθε ένα από τα μέλη της προτεινόμενης ομάδας έργου. Επιπλέον έναν κατάλογο με όλα τα συναφή έργα με επισήμανση τα μέλη της ομάδας που συμμετείχαν σε αυτά και από τα οποία αποδεικνύεται η εμπειρία των μελών της προτεινόμενης ομάδας έργου θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην Προσφορά (**Φάκελος Β'**).
- 4.3. **Μεθοδολογική Προσέγγιση:** Οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν με την Προσφορά τους μια συνοπτική περιγραφή της προτεινόμενης προσέγγισης του Έργου και της Συναλλαγής, εξειδίκευση των κρίσιμων, κατά την άποψή τους, θεμάτων, τη μεθοδολογία που προτίθενται να εφαρμόσουν, καθώς και τα αντίστοιχα παραδοτέα περιλαμβανομένου ενός ενδεικτικού χρονοδιαγράμματος (**Φάκελος Γ'**).
- 4.4. **Οικονομική Προσφορά:** Η Προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τους οικονομικούς όρους συνεργασίας για τις προς ανάθεση Υπηρεσίες («**Οικονομική Προσφορά**») και ειδικότερα: (α) αναλυτική ωριαία αμοιβή ανά κατηγορία συνεργάτη, σύμφωνα με την διάκριση υπό τον όρο 4.2. (β) μέγιστη προτεινόμενη αμοιβή συμπεριλαμβανομένων εξόδων για την παροχή των Υπηρεσιών, (**Φάκελος Δ'**). Οικονομικές Προσφορές που υπερβαίνουν τον Προϋπολογισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 της παρούσας δεν θα λαμβάνονται υπόψη και οι Προσφορές θα απορρίπτονται στο σύνολό τους.
- 4.5. Οι ενδιαφερόμενοι, καθώς και όλα τα μέλη της προτεινόμενης ομάδας έργου θα πρέπει να δηλώσουν υπεύθυνα ότι δεν βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων αναφορικά με τις Υπηρεσίες και το Έργο κατά τον χρόνο υποβολής της Προσφοράς. Ο εν λόγω περιορισμός πρέπει να ισχύει και καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης με το ΤΑΙΠΕΔ. Οι σχετικές δηλώσεις θα περιλαμβάνονται στο Φάκελο Β' της Προσφοράς και θα είναι σύμφωνες με το Παράρτημα ΙΙΙ.
- 4.6. Τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στη διαδικασία υποβολής Προσφορών πρέπει επίσης να δηλώσουν γραπτώς ότι συναινούν στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων που υποβάλλονται στο πλαίσιο της Πρόσκλησης (σύμφωνα με το σημείο 6.6 κατωτέρω) σύμφωνα με το Παράρτημα Ι που επισυνάπτεται στο παρόν και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης.
- 4.7. Όλα τα προσόντα υπό 4.1 – 4.6 στοιχεία ανωτέρω πρέπει να ικανοποιούνται. Ενδιαφερόμενοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα ελάχιστα επίπεδα συμμετοχής - ικανοτήτων – εμπειρίας ή

δεν υποβάλλουν πλήρεις φακέλους με τα απαιτούμενα υπό 4.1 – 4.64 στοιχεία θα αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

- 4.8. Ο Νομικός Σύμβουλος που θα επιλεγεί οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Ν. 3049/2002, τον Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), τον Κώδικα Δεοντολογίας του Δικηγορικού Λειτουργήματος, καθώς και το επαγγελματικό απόρρητο, ακόμη και μετά το πέρας της συνεργασίας του με το ΤΑΙΠΕΔ.

5. Διαδικασία Επιλογής & Ανάθεση

- 5.1. Η ανάθεση θα γίνει κατά τις διατάξεις του Ν 3986/2011 και του Κανονισμού Αναθέσεων του ΤΑΙΠΕΔ, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της Πρόσκλησης.
- 5.2. Οι Προσφορές θα αξιολογηθούν στη βάση των ακολούθων κριτηρίων και της αντίστοιχης στάθμισής τους. Η σύμβαση θα κατακυρωθεί στον Ενδιαφερόμενο με την υψηλότερη βαθμολογία.

Κριτήριο	% Βαρύτητα
Προηγούμενη Εμπειρία & Εξειδίκευση	35 %
Ομάδα Έργου	35 %
Μεθοδολογική Προσέγγιση	5 %
Οικονομική Προσφορά	25 %
(α) Σταθμισμένη Ωριαία Χρέωση	15%
(β) Μέγιστος Προτεινόμενος Προϋπολογισμός	10%

Η Σταθμισμένη Ωριαία Χρέωση υπολογίζεται βάσει των ωριαίων χρεώσεων ανά επίπεδο προσόντων/εμπειρίας των νομικών συμβούλων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου που προτείνεται από τους Ενδιαφερόμενους και των αντίστοιχων συντελεστών βαρύτητας, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Επίπεδο Προσόντων - Εμπειρίας	% Βαρύτητα
Εταίρος (Partner)	30 %
Ανώτερος Συνεργάτης (Senior associate)	35 %
Συνεργάτης (Associate)	35 %

Οι συντελεστές βαρύτητας αντανακλούν την εκτιμώμενη συμμετοχή των δικηγόρων ανά επίπεδο προσόντων/εμπειρίας.

Η σταθμισμένη Ωριαία Χρέωση υπολογίζεται εφαρμόζοντας τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

Σταθμισμένη Ωριαία Χρέωση = [(ωριαία χρέωση για Εταίρο x 30%) + (ωριαία χρέωση για ανώτερο συνεργάτη x 35%) + (ωριαία χρέωση για συνεργάτη x 35%)]

- 5.3. Το ΤΑΙΠΕΔ δύναται να ζητήσει οποιαδήποτε διευκρίνιση ή επιπλέον πληροφόρηση στις κατατεθείσες Προσφορές, εφόσον απαιτηθεί.

- 5.4. Οι Ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την Προσφορά τους που θα περιλαμβάνει σωρευτικά τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄ μαζί με όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα στοιχεία, δηλώσεις και πληροφορίες και κάθε άλλο συνοδευτικό έγγραφο που αποδεικνύει την ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία του γραφείου / εταιρείας και των επιμέρους μελών της προτεινόμενης ομάδας έργου:
- i. είτε μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση tender@hraf.gr (υπόψη κας Χρυσούλας Ραλλιά), με την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ ΠΥΛΟΥ». Σημειώνεται ότι το μέγιστο αποδεκτό μέγεθος κάθε ηλεκτρονικού μηνύματος είναι 8MB, τα επισυναπτόμενα αρχεία δεν θα πρέπει να είναι συμπιεσμένα (.zip) και η ονομασία τους δεν θα πρέπει να ξεπερνά τους είκοσι (20) χαρακτήρες,
 - ii. είτε με ανάρτηση (upload) των σχετικών αρχείων σε φάκελο που θα δημιουργήσει το Ταμείο, γνωστοποιώντας στη διεύθυνση tender@hraf.gr την ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας (e-mail address) του υπευθύνου, μέχρι και 48 ώρες πριν από την καταληκτική προθεσμία του διαγωνισμού, ώστε να του αποσταλούν οδηγίες και κωδικοί πρόσβασης για το «ανέβασμα» (upload) του υλικού της προσφοράς (μέγιστο συνολικό μέγεθος αρχείων 15GB).
- 5.5. Ο Φάκελος Δ΄ (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού του συνόλου της Προσφοράς, να υποβληθεί προστατευμένος με Κωδικό Πρόσβασης (Password). Μετά την αξιολόγηση των Φακέλων Α΄ Β΄ και Γ΄ της Προσφοράς, οι υπό αξιολόγηση Ενδιαφερόμενοι – Νομικοί Σύμβουλοι που κριθούν ότι α) κατέθεσαν πλήρεις φακέλους και β) και έχουν υποβάλλει δηλώσεις περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και συναίνεσης επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, ώστε οι Προσφορές τους να πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων 4.1 έως 4.6 θα κληθούν με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου να αποστείλουν τον Κωδικό (Password), ώστε να αξιολογηθεί και το περιεχόμενο του Φακέλου Δ΄ (Οικονομική Προσφορά). Όσοι Ενδιαφερόμενοι, μετά από πρόσκληση του Ταμείου να αποστείλουν τον Κωδικό Πρόσβασης δεν ανταποκριθούν στον χρόνο που θα τους έχει ταχθεί να αποστείλουν τον Κωδικό Πρόσβασης, θα αποκλείονται από τη διαγωνιστική διαδικασία.
- 5.6. Οι Προσφορές δύναται να υποβληθούν μέχρι και την **1/7/2021, ώρα 17:00 Αθήνας**. Προσφορές υποβληθείσες μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας δεν θα γίνονται δεκτές και δεν θα αξιολογούνται.
- 5.7. Το ΤΑΙΠΕΔ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ενδιαφερόμενο με την υψηλότερη βαθμολογία την βελτίωση της οικονομικής του προσφοράς, πριν από κατακύρωση.
- 5.8. Η κατακύρωση ολοκληρώνεται με την υπογραφή έγγραφης σύμβασης μεταξύ του ΤΑΙΠΕΔ και του Ενδιαφερόμενου με την υψηλότερη βαθμολογία.

6. Γενικοί Όροι

- 6.1. Οι υποβληθείσες Προσφορές των Ενδιαφερομένων, η παρούσα πρόσκληση και η σύμβαση με τον Νομικό Σύμβουλο ερμηνεύονται και διέπονται αποκλειστικώς από το ελληνικό δίκαιο, λαμβάνοντας υπόψη και τις επικρατούσες συνθήκες στη αγορά, την πρακτική του ΤΑΙΠΕΔ και την εσωτερική πολιτική του, συμπεριλαμβανομένων των όρων και προϋποθέσεων που είναι συνήθεις στις εκάστοτε συναλλαγές.
- 6.2. Το ΤΑΙΠΕΔ, οι διευθυντές, εργαζόμενοι και το κάθε είδους προσωπικό του Ταμείου ή οι προστεθέντες αυτού, καθώς και οι σύμβουλοι του ΤΑΙΠΕΔ δεν υπέχουν καμία ευθύνη ή υποχρέωση αποζημίωσης αναφορικά με οποιοδήποτε σφάλμα, παράληψη ή λανθασμένη δήλωση της παρούσας πρόσκλησης. Κατά του ΤΑΙΠΕΔ και των προσώπων που αναφέρονται ανωτέρω ουδέν πρόσωπο αποκτά, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, οποιοδήποτε δικαίωμα για αποζημίωση ή άλλη αξίωση από την παρούσα πρόσκληση ή/και από την συμμετοχή του στην διαδικασία που περιγράφεται στο παρόν έγγραφο.
- 6.3. Το ΤΑΙΠΕΔ διατηρεί τη διακριτική του ευχέρεια, να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή αναβάλει την παρούσα διαδικασία, χωρίς καμία προηγούμενη προειδοποίηση, καθώς και να λύσει οποιοσδήποτε διαπραγματεύσεις ή συζητήσεις σε οποιοδήποτε στάδιο της κι αν βρίσκεται η διαδικασία, χωρίς οποιαδήποτε περαιτέρω ευθύνη έναντι οποιουδήποτε συμμετέχοντα ή / και τρίτου.
- 6.4. Κάθε διαφορά που απορρέει από ή σε σχέση με την παρούσα πρόσκληση, συμπεριλαμβανομένων προσφορών που υποβάλλουν οι συμμετέχοντες και της σύμβασης παροχής υπηρεσιών του Νομικού Συμβούλου για το Έργο, υπάγεται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμοδίων δικαστηρίων της Αθήνας, Ελλάδα.
- 6.5. Προστασία δεδομένων: Το Ταμείο ενεργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων που συλλέγονται στο πλαίσιο της διαδικασίας υποβολής προσφορών (ενδεικτικά ως Προσόντα & Κριτήρια της παρ. 4 της Πρόσκλησης). Η επεξεργασία των συλλεγέντων δεδομένων πρόκειται να γίνει σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Τα εν λόγω προσωπικά δεδομένα δύναται να μοιραστούν με την Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας, δημόσιους φορείς και δικαστικές αρχές σύμφωνα με την αρμοδιότητά τους. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της Προσφοράς, η εφαρμογή της σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του Ταμείου, η πρόληψη τέλεσης απάτης κατά του Ταμείου και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του Ταμείου, η ενημέρωση των Ενδιαφερομένων σχετικά με την αξιολόγηση της υποβληθείσας Προσφοράς σύμφωνα με την παράγραφο 5.6. της Πρόσκλησης. Φυσικά πρόσωπα που εμπλέκονται στον Διαγωνισμό συγκατατίθεται στην επεξεργασία διεκπεραίωση των προαναφερθέντων προσωπικών δεδομένων τους για τους καθορισμένους σκοπούς και διατηρούν όλα τα νόμιμα δικαιώματά τους όσον αφορά την πρόσβαση, τη διόρθωση ή αμφισβήτηση της επεξεργασίας και απόσυρσης της συγκατάθεσής τους. Για το σκοπό αυτό, τα φυσικά τα πρόσωπα θα πρέπει να υποβάλλουν δήλωση συγκατάθεσης με τη μορφή και το περιεχόμενο της δήλωση του υποδείγματος που

επισυνάπτεται ως Παράρτημα 1, η οποία αποτελεί ουσιαστικό και αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΤΗΜΑ Ι

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

I. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Το Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας του Δημοσίου («το Ταμείο»), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Κολοκοτρώνη 1 & Σταδίου, ΤΚ 105 62, τηλ. +30 210 3274400, e-mail: info@hraf.gr, ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπευθύνου επεξεργασίας, κάθε φυσικό πρόσωπο, ότι θα επεξεργάζεται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

A. Είδος και πηγή δεδομένων

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που ζητούνται με την παρούσα Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών και τα οποία θα υποβληθούν στο Ταμείο στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού από φυσικά πρόσωπα.

B. Σκοπός επεξεργασίας

Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της Προσφοράς, η εφαρμογή της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του Ταμείου και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του Ταμείου. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από το Ταμείο και για την ενημέρωση του Υποψηφίου σχετικά με την αξιολόγηση της υποβληθείσας Προσφοράς.

Γ. Αποδέκτες των δεδομένων

Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι: 1. Το ΤΑΙΠΕΔ και το πάσης φύσεως προσωπικό αυτού. 2. Η Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε., δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

II. ΧΡΟΝΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Τα δεδομένα της παρ. Α ανωτέρω θα τηρούνται για χρονικό διάστημα είκοσι ετών από τη λήξη της Σύμβασης με οποιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση μη σύναψης σύμβασης τα δεδομένα θα τηρούνται από το Ταμείο για χρονικό διάστημα δέκα ετών. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

III. ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

1. Το φυσικό πρόσωπο έχει δικαίωμα να γνωρίζει ποια δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τον αφορούν αποτελούν ή αποτέλεσαν αντικείμενο επεξεργασίας, να ζητήσει τη διόρθωση τους, να προβάλλει οποτεδήποτε αντιρρήσεις και να εναντιωθεί στην επεξεργασία των δεδομένων που τον αφορούν για σκοπούς άλλους από αυτούς που περιγράφονται ανωτέρω καθώς και να ζητήσει από το Ταμείο την απευθείας διαβίβασή τους σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας. Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, ο Υποψήφιος μπορεί να απευθύνεται εγγράφως στο Ταμείο (e-mail: dpo@hraf.gr).

2. Η άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων δεν απαλλάσσει τον Υποψήφιο από τις υποχρεώσεις που φέρει λόγω της συμμετοχής του στον Διαγωνισμό.

3. Το Ταμείο έχει δικαίωμα να αρνηθεί αίτημα για διαγραφή των δεδομένων του Υποψηφίου εάν η τήρηση των δεδομένων είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νόμιμων δικαιωμάτων του ή δικαιωμάτων τρίτων.

IV. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Το Ταμείο έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

V. ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ

Αφού ενημερώθηκα για τα ανωτέρω, παρέχω την ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων μου προσωπικού χαρακτήρα για όλους τους σκοπούς που αναφέρονται στην (B) παράγραφο του παρόντος.

Η ανωτέρω συγκατάθεσή μου ισχύει για κάθε εφεξής σχέση μου με το Ταμείο και μέχρι την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή την ανάκλησή της. Ανάκληση συγκατάθεσης μπορεί να γίνει με σχετική δήλωση στο Ταμείο και ισχύει για το μέλλον.

(Τόπος) (Ημερομηνία)

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΞΟΔΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΤΑΙΠΕΔ

1. Ενδιαφερόμενα μέρη

Αφορά τους εξωτερικούς συμβούλους που απασχολούνται στα έργα αξιοποίησης περιουσίας του ΤΑΙΠΕΔ.

2. Είδος και όρια εξόδων

Τα έξοδα που καλύπτονται από το Ταμείο αφορούν:

Α. Έξοδα μετακινήσεων και διαβίωσης των συμβούλων εκτός της έδρας τους, δηλαδή έξοδα που αφορούν αποκλειστικά στο έργο αξιοποίησης που εμπλέκονται, όπως περιγράφονται στις περιπτώσεις παρακάτω:

1. Σύμβουλοι με έδρα στο εξωτερικό:

I) Μετακινήσεις με αεροπλάνο από/προς την έδρα του συμβούλου, καθώς και μετακινήσεις με αεροπλάνο ή άλλο μέσο στο εσωτερικό και έξοδα διαβίωσης στην Ελλάδα, όταν ο σύμβουλος έρχεται στην Ελλάδα για τους σκοπούς του έργου.

II) Μετακινήσεις με αεροπλάνο από/προς την έδρα του συμβούλου, έξοδα μετακίνησης με αεροπλάνο ή άλλο μέσο εντός της χώρας προορισμού και έξοδα διαβίωσης, όταν ο σύμβουλος πραγματοποιεί ταξίδια για τους σκοπούς του έργου στο εξωτερικό.

2. Σύμβουλοι με έδρα εντός Ελλάδας:

I) Εγχώριες μετακινήσεις με αεροπλάνο ή άλλο μέσο στο εσωτερικό, καθώς και έξοδα διαβίωσης στον τόπο προορισμού, όταν ταξιδεύει στο εσωτερικό για τους σκοπούς του έργου.

II) Μετακινήσεις με αεροπλάνο προς το εξωτερικό και επιστροφή, καθώς και έξοδα διαβίωσης στον τόπο προορισμού, όταν ταξιδεύει στο εξωτερικό για τους σκοπούς του έργου.

Στον πίνακα που ακολουθεί περιγράφονται τα αντίστοιχα ανώτατα όρια, τα οποία θα λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του προϋπολογισμού εξόδων κατά την σύναψη συμβάσεων, πολλαπλασιαζόμενα επί τις εκτιμώμενες ανθρωποημέρες. Επίσης τα παρακάτω όρια θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της ημερήσιας αποζημίωσης καθώς και για τον υπολογισμό της αποζημίωσης για αεροπορικές μετακινήσεις, όποτε απαιτηθεί. Για συμβάσεις που έχουν ήδη συναφθεί, τα παρακάτω όρια λαμβάνονται υπόψη για την έγκριση των εξόδων που έχουν γίνει στα πλαίσια των συμβάσεων, και οι οποίες είναι ήδη σε εξέλιξη.

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ	A. ΚΑΙ B.I	A.II ΚΑΙ B.II
Αεροπορικά ταξίδια	Economy Class	Economy Class
Διαμονή	€ 130	€ 180
Ημερήσια έξοδα διαβίωσης ¹	€ 50	€ 75
¹ : Ως έξοδα διαβίωσης νοούνται τα έξοδα σίτισης και τα έξοδα μετακίνησης με δημόσια μέσα μεταφοράς ή ταξί σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλο μέσο μεταφοράς στην πόλη/προορισμό		

Στην περίπτωση που οι απαιτήσεις του έργου απαιτούν την χρήση αυτοκινήτου, τότε θα αναγνωρίζεται χιλιομετρική αποζημίωση ίση με €0,15 ανά χιλιόμετρο.

B. Έξοδα εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τηλεδιασκέψεων και άλλων εξόδων που απαιτούνται για την κάλυψη ιδιαίτερων αναγκών του έργου, εκτός από έξοδα κινητού τηλεφώνου και λοιπών τηλεφωνικών συνδιαλέξεων. Δεν καλύπτονται δαπάνες εκτυπώσεων και φωτοτυπιών, που προκύπτουν από την χρήση ιδίων μέσων του συμβούλου, παρά μόνο εάν για τους σκοπούς του έργου απαιτήθηκε η παροχή υπηρεσιών από τρίτο.

3. Προϋποθέσεις κάλυψης εξόδων συμβούλων

- Θα πρέπει από τα τιμολόγια τρίτων που προσκομίζουν οι σύμβουλοι ως δικαιολογητικά για την κάλυψη των εξόδων τους, να προκύπτει ότι αφορούν στα συγκεκριμένα έργα αξιοποίησης που απασχολούνται.
- Έξοδα ταξιδιών θα γίνονται δεκτά, μόνο εάν τα αντίστοιχα παραστατικά έχουν εκδοθεί στο όνομα του στελέχους ή της εταιρείας που επανατιμολογεί το έξοδο στο ΤΑΙΠΕΔ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα καλύπτονται από το ΤΑΙΠΕΔ.
- Οι σύμβουλοι οφείλουν να προγραμματίζουν, σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Έργου τις μετακινήσεις τους, έτσι ώστε να αποφεύγονται υπερχρεώσεις για έκτακτες μετακινήσεις.
- Για την κάλυψη δαπανών ενοικίασης αυτοκινήτου, απαιτείται η προέγκριση του Υπεύθυνου Έργου και τον Εντεταλμένο Σύμβουλο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

4. Τρόπος κάλυψης εξόδων

Υπάρχουν δύο εναλλακτικοί τρόποι κάλυψης εξόδων ταξιδιών των συμβούλων:

- Με επανατιμολόγηση των εξόδων ταξιδιών και την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών.
- Με καταβολή ημερήσιας αποζημίωσης, καθώς και αποζημίωσης ανά ταξίδι που πραγματοποιεί ο σύμβουλος. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να οριστούν οι αεροπορικές μετακινήσεις και το αντίστοιχο κόστος, το οποίο θα αποτελέσει την βάση για τον προσδιορισμό της αποζημίωσης. Επίσης σε αυτή την περίπτωση, το τίμημα που θα καταβάλει του ΤΑΙΠΕΔ θα θεωρείται επιπλέον αμοιβή του συμβούλου.

5. Διαδικασία πληρωμής εξόδων

Η διαδικασία πληρωμής των εξόδων των συμβούλων από το ΤΑΙΠΕΔ περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

- Η προσκόμιση των παραστατικών, δηλαδή φωτοτυπίες των τιμολογίων - εξόδων που επανατιμολογούν, τα οποία θα συνοδεύουν το αντίστοιχο τιμολόγιο.
- Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του συμβούλου, ότι τα αντίστοιχα έξοδα δεν έχουν τιμολογηθεί και σε άλλο πελάτη/ σε άλλο έργο του συμβούλου, και
- Έγκριση από τον Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος θα ελέγχει την τήρηση των παραπάνω ορίων, καθώς και την σκοπιμότητα των αντίστοιχων εξόδων μετακίνησης, δηλαδή κατά πόσο ήταν απαραίτητα για την εκτέλεση του έργου των συμβούλων.

Τα έξοδα καταβάλλονται ένα μήνα από την ημερομηνία τιμολόγησής τους υπό την προϋπόθεση ότι δεν ανέκυψαν προβλήματα κατά τον έλεγχό τους.

6. Υπερβάσεις ορίων εξόδων

Το ΤΑΙΠΕΔ δεν θα καλύπτει έξοδα και δαπάνες διαβίωσης εκτός των ορίων τα οποία έχουν συμφωνηθεί. Υπέρβαση του ορίου δεν θα καλύπτεται από το ΤΑΙΠΕΔ, χωρίς προηγούμενη γνωστοποίηση και έγκριση από τον Υπεύθυνο Έργου και τον Εντεταλμένο Σύμβουλο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΤΑΜΕΙΟ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΕ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη ως νόμιμος εκπρόσωπος της ενδιαφερόμενης δικηγορικής εταιρείας με την επωνυμία.../ ως μέλος της ομάδας έργου και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Η ενδιαφερόμενη δικηγορική εταιρεία δεν βρίσκεται / Ατομικώς εγώ δεν βρίσκομαι σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων αναφορικά με τις Υπηρεσίες και το Έργο, όπως εξειδικεύονται στην από Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών Νομικού Συμβούλου προς το ΤΑΙΠΕΔ αναφορικά με την αξιοποίηση της Μαρίας Πύλου κατά τον χρόνο υποβολής της Προσφοράς και ότι ο εν λόγω περιορισμός θα ισχύει και καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης με το ΤΑΙΠΕΔ.

(4)

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.